

ПРОТОКОЛ №1

Управляющего Совета МБОУ «Гостищевская СОШ»

от 28.08.2023 г.

Присутствовали 12 человек.

Повестка дня

1. Итоги работы школы за прошедший учебный год; задачи коллектива на 2023-2024 учебный год. Обеспеченность учащихся учебниками и пособиями.
2. Принятие режима работы школы.
3. Рассмотрение и принятие учебных планов на уровень начального, общего и среднего образования.
4. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета.
5. О премировании работников общеобразовательного учреждения по результатам II полугодия 2022-2023 уч. год.

РЕШЕНИЕ:

1. Признать учебно-воспитательную работу МБОУ «Гостищевская СОШ» за 2022-2023 уч. год удовлетворительной.
2. Продолжить работу по повышению мотивации обучающихся на посещение дополнительных занятий.
3. В случае необходимости оказывать помощь со стороны Управляющего совета по контролю посещаемости дополнительных занятий учащимися 9 и 11 классов.
4. Рекомендовать педагогическому коллективу МБОУ «Гостищевская СОШ» продолжить работу, направленную на формирование нравственного поведения учащихся и на воспитание сознательной дисциплины и культуры поведения, ответственности и исполнительности.
5. Принять и отправить на утверждение директора МБОУ «Гостищевская СОШ» режим занятий обучающихся на 2023-2024 уч. год.
6. Принять учебные планы на уровень начального, общего и среднего образования на 2023-2024 уч. год.
7. Утвердить плана работы Управляющего совета на 2023-2024 уч. год
8. Принять предложенное распределение стимулирующих баллов каждого работника образовательного учреждения по итогам II полугодия 2022-2023 уч. года.

ПРОТОКОЛ №2

Управляющего Совета МБОУ «Гостищевская СОШ»

от 09.01.2024 г.

Присутствовали 12 человек.

Повестка дня

1. О премировании работников общеобразовательного учреждения по результатам I полугодия 2023-2024 уч. год.
2. Внедрение Управляющего совета в учебно-воспитательный процесс ОУ: контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.
3. Обсуждение и утверждение сметы бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных школой на 2024 год.
4. О выполнении муниципального задания II полугодия 2023 года.

РЕШЕНИЕ:

1. Принять предложенное распределение стимулирующих баллов каждого работника образовательного учреждения по итогам II полугодия 2023-2024 уч. года.
2. Усилить контроль за качеством работы обучающихся на уроке, администрации посещать уроки в 9 классах, членам Управляющего совета посетить дополнительные занятия по подготовке к сдаче ОГЭ.
3. Передать смету бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных школой на 2024 год на утверждение.
4. Принять отчет об исполнении муниципального задания за II полугодие 2023 года.