



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ГОСТИЩЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"  
с. Гостищево  
П Р И К А З**

« 01 » апреля 2022 года

№ 129

**Об организации работы по введению  
обновленных федеральных государственных  
образовательных стандартов  
начального общего образования  
и основного общего образования**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», а также с приказом министерства образования Белгородской области от 18.03.2022 г. №874 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Белгородской области», приказом управления образования администрации Яковлевского городского округа от 22.03.2022 г. № 267в целях создания организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий введения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования **приказываю:**

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:
  - с 01.09.2022 г. – 1-2, 5-6-е классы;
  - с 01.09.2023 г. – 1-3, 5-7-е классы;
  - с 01.09.2024 г. – 1-4, 5-8-е классы.

2. Назначить ответственным за поэтапное введение ФГОС НОО методиста Напольских Е. А., ФГОС ООО - заместителя директора Поспелову О. Н.

3. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО:

Руководитель рабочей группы – Золотова Т. Н., директор, учитель математики.

Члены группы:

- Поспелова О. Н. –заместитель директора, учитель русского языка и литературы;

- Напольских Е. А. , методист, учитель начальных классов;

- Жигалова Е. В., заместитель директора, учитель русского языка и литературы;

- Спасёнова С. Г., методист, учитель математики, руководитель МО;

- Калинин Д. В., заместитель директора, учитель физики;

- Чернова И. В., учитель начальных классов, руководитель МО;

- Бардина Л. В., учитель истории и обществознания, руководитель МО;

- Лычева Т. О., учитель начальных классов, руководитель МО;

- Рязанова М. А., учитель физической культуры, руководитель МО;

- Северин О. В., учитель начальных классов;

- Литвинова Т. А., учитель русского языка и литературы;

- Колесникова О. С., библиотекарь;

- Лычева Н. В., педагог-психолог;

-Бесчастная К. А. ,педагог-психолог.

4. Утвердить положение о рабочей группе (приложение № 1).

5. Утвердить План мероприятий по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ООО (приложение № 2).

6. Рабочей группе обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;

- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС;

- внесение изменений в программу развития МБОУ «Гостищевская СОШ»;

- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования ООП НОО и ООП ООО МБОУ «Гостищевская СОШ»;

- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС на 2022/2023 учебный год;

- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;

- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО;
- приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС должностных инструкций работников образовательной организации;
- формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС;
- размещение на сайте МБОУ «Гостищевская СОШ» информационных материалов о внедрении обновленных ФГОС НОО и ООО;
- информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленным стандартам;
- проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ "Гостищевская СОШ"

*Т.Н. Золотова* Т.Н. Золотова

С приказом ознакомлен(ы):

*Левина О.А.*  
*Михайлова Е.В.*  
*Иванова Т.А.*  
*Григорьев Е.А.*  
*Сидорова С.П.*  
*Чернова И.В.*  
*Рязанова М.А.*  
*Кашкина Д.В.*  
*Тарасов Д.В.*  
*Сидорова И.В.*  
*Иванова О.В.*  
*Сидорова Т.А.*

